



SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM

Állam- és Jogtudományi Kar

DÉKÁNI HIVATALA

6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 54. H-6701 Postafiók 454
Tel.: (36)-62/544-196, 544-198 Fax: (36)-62/544-204
honlapcím: <http://www.juris.u-szeged.hu> e-mail: lakatos.andrea@juris.u-szeged.hu

Tájékoztató a Kreditátvitelről

1. A Kari Kreditátviteli Bizottság **kérelemre** elismerhet előzetesen megszerzett hallgatói tudást egyes tantervi követelmények teljesítéseként, e követelmények teljesítéséért járó kredit megadásával. Két ismeretanyagot egyenértékűnek kell tekinteni, ha az ismeretanyagok közötti egyezés legalább 75%-os.
2. A beszámított tudás forrásai lehetnek előzetesen teljesített tárgyak, egyes modulok, egész képzések, vagy egyéb követelmények, míg a kreditátvitel irányulhat egyes tárgyra, egyes tantárgycsoportokra, egyes modulokra vagy más tanulmányi követelményekre.
3. Kreditátvitelre nincs lehetőség záróvizsga, szakdolgozat esetén.
4. A helyettesített tantárgy kreditpontjaként a szak tantervében a megfelelő ismeretanyagra vonatkozó kreditpontot, osztályzatként a helyettesítő tantárgy osztályzatát kell elfogadni.
5. Az elfogadott tárgy kreditje a félévi teljesítésbe és a félévi kreditszámba nem számít bele (kivéve az Erasmus krediteket), így nem járul hozzá a tanulmányi ösztöndíj alapjául szolgáló átlaghoz. A jóváírt kreditek a hallgató összes kreditjéhez számítanak, így hozzájárulnak a tantervi követelmények teljesítéséhez.
Az átsoroláskor figyelembe vett kreditteljesítésbe az adott félévre vonatkozó jóváírással megszerzett kreditek is beszámítanak. Az átsoroláskor figyelembe veendő tanulmányi átlagot azonban ezek a kreditjóváírások sem befolyásolják.
6. Azok a hallgatóink, akik a finanszírozás változása miatt felvételiztek vissza **ugyanazon a szakon** és **mintatantervbe**, ahol előzetesen folytatták a tanulmányaikat, teljeskörű kreditelismerést kérhetnek az erre szolgáló papír alapú nyomtatványon (a Moduloba ne adjanak be kérelmet, a nyomtatvány a mellékletben található).
7. Az Óbudai Egyetem által szervezett Kárpátmedencei Online Oktatási Centrum által meghirdetett kurzusok (K-MOOC), a Coursera online kurzusai, valamint EUGLOH partner egyetemeken elvégzett online kurzusok kreditelismerésére vonatkozó kérelmeket a Moduloban, a beadási időszakokban lehet beadni, mellékelve az igazolást, certificate-t.
8. **A kérelmek beadása, kötelező mellékletei és formai követelmények:**

Beadási időszakok:

- **kreditátviteli pótkör (augusztus, január):** külön beadási időszak kizárólag újonnan felvett, átvett, szakváltó és tagozatváltó hallgatók számára a szorgalmi időszakot megelőzően.

- **normál (november, április):** a következő félévre vonatkozó kreditátviteli kérelmek beadása minden hallgatónak a félév közepén.
- **Erasmus jóváírás:** az Erasmus ösztöndíjas szemeszter alatt teljesített tárgyak elismerésére vonatkozó kérelem beadása a hazaérkezés után, amint az elismeréshez szükséges dokumentumok rendelkezésre állnak.

A kiváltandó tárgyelemnek kredittel kell rendelkeznie, a kreditátviteli kérelmet a MODULO-ban, a karközi beadási hely alatt található űrlapon kell beadni:

- **Rendes kreditátviteli kérelem:** az űrlapon a jelenlegi képzésen, előzetes tanulmányok alapján, kérhető kreditelismerés. Az elismerés alapja lehet az SZTE-n más szakon vagy más felsőoktatási intézményben megszerzett tudás. A kérelemhez szükséges csatolni hitelesített teljesítésigazolást (féléves törzslap, kreditigazolás, index) és hitelesített kurzusleírást.

- **Listás kreditátviteli kérelem:** ezt az űrlapot abban az esetben töltsse ki, ha a korábbi képzése az SZTE-n volt, egyenértékű képzésre (pl. jogász – jogász) nyert felvételt. Az űrlapon lehetősége van a kiválasztott tanszékhez kapcsolódó kurzusokat egy űrlapra rögzíteni, illetve több tanszék hozzáadásával az összes elismertetni kívánt kurzusát ezen az űrlapon rögzíteni.

- **Erasmus jóváírás:** az Erasmus ösztöndíjas szemeszter alatt teljesített tárgyak elismerésére vonatkozó kérelem beadására szolgáló űrlap. Az elfogadott tárgyak teljesítései beszámítódnak a hallgató féléves átlagába. Kötelező melléklete a Transcript of records és a Learning Agreement/After the mobility.

A kredittel nem rendelkező tanegység esetén a korábbi teljesítés elfogadása felmentéssel történik (pl. szakmai gyakorlat, stb.).

- **A 0 kredites kritérium kurzus** esetén MODULO-ban, a karközi beadási hely alatt található Tanulmányi Bizottsági kérelmen kell kérvényezni a felmentést.
- **Testnevelés kurzusok** vonatkozásában az SZTE Sportközpont honlapján közzétett információ szerint kell a kérelmeiket beadniuk:
<http://www.sport.u-szeged.hu/12/letoltheto-kikerok-felmentesek.html>

Kötelező mellékletek:

- leckekönyv/ féléves törzslap másolata, kreditigazolás,
- kurzustematika.

Csak hiteles igazolás fogadható el, hitelesített dokumentumnak aláírással és a tanszék/intézet/ TO/ dékáni hivatal pecsétjével ellátott irat számít.

Ha a kiváltandó tárgy előzőleg az SZTE-n lett teljesítve, kurzustematikát nem kell mellékelni!

Formai követelmények:

- Hiányosan kitöltött kérelmet befogadni nem lehet.
- A kiváltandó tárgy adatait a tantervből kell kimásolni.

9. **Beadási határidők:**

A kérelmeket az egyetemi TR naptárban meghatározott időszakokban lehet beadni.
<http://web5.etr.u-szeged.hu/naptar/>

10. A Moduloban beadott kérelemben született határozat az űrlapon és a Neptunban, a hivatalos bejegyzésekben tekinthető meg.

Jogorvoslati rend:

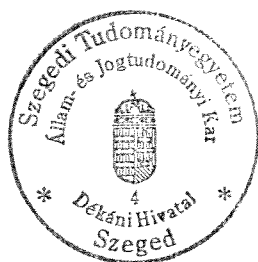
A formai okból elutasított, hiányos vagy elkésett kérelmek benyújtására a hallgatónak újból lehetősége van a következő központilag meghirdetett kreditelismerési időszakban.

A Bizottság érdemi döntését a kérelmező nem vitathatja, a fellebbezés lehetőségét a TVSZ. 4. melléklet 5. pontja kizárja. Elutasítás esetén az adott tanegységre vonatkozóan a hallgató akkor nyújthat be újabb kérelmet, ha az elutasítás okát – például új dokumentumok benyújtásával – meg tudja szüntetni.

További információk:

SZTE Tanulmányi és vizsgaszabályzat 4. sz. melléklet – A kreditátviteli bizottságok működési rendje <http://www.u-szeged.hu/szabalyzatok>

Szeged, 2020. július 13.



Prof. Dr. Szomora Zsolt
oktatási dékánhelyettes

Melléklet

Kérelem
előzetesen megszerzett kreditek automatikus elismerésére

Név:
Neptun kód:
szül. hely, idő:
anyja neve:
áll. lakcím:

Kérem, hogy a(szak neve).....(szak kódja)
.....(tagozat) szakon teljesített krediteket automatikus kreditelismeréssel teljes
körűen elismerni szíveskedjenek.

Indoklás: a felvételi eljárásban ugyanarra a szakra nyertem felvételt, ahol előzetesen tanulmányokat
folytattam. Tanulmányaimat a teljes megszerzett kredit elismerése mellett szeretném folytatni.

Szeged,.....év.....hónap.....nap

.....
aláírás