



SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM

Állam- és Jogtudományi Kar

DÉKÁNI HIVATALA

6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 54. H-6701 Postafiók 454
Tel.: (36)-62/544-196, 544-197 Fax: (36)-62/544-204
honlapcím: <http://www.juris.u-szeged.hu> e-mail: lakatos.andrea@juris.u-szeged.hu

Iktatószám: *AJTK-SZTE/1031-1/2025*

Tájékoztató az Önköltség fizetéséről

A 2025/2026-os tanévben **az önköltség befizetési határideje:**

Az első szemeszterre vonatkozó fizetési határidők:

1. részlet esedékessége (50%): 2025. szeptember 10.
2. részlet esedékessége (25%): 2025. október 10.
3. részlet esedékessége (25%): 2025. november 10.

A második szemeszterre vonatkozó fizetési határidők:

1. részlet esedékessége (50%): 2026. február 10.
2. részlet esedékessége (25%): 2026. március 10.
3. részlet esedékessége (25%): 2026. április 10.

A felsőbb éves alap-, mester- és osztatlan képzések önköltség összege minden tanév elején indexálásra kerül az SZTE HJT SZ 28. § (3) alapján:

"második, illetve további évfolyamokon (...) a költségtérítés vagy önköltséges legfeljebb az előző tanévben megállapított díjnak a Központi Statisztikai Hivatal által az előző évre vonatkozóan közzétett fogyasztói árindexszel növelt összege lehet."

A fogyasztói árindex 2024-ben 103,7 volt, 3,7%-os önköltségemelés történt a második, illetve további évfolyamok önköltségein.

Ezért kérjük, hogy fizetés előtt minden esetben ellenőrizték a Neptunban kiírt önköltség tétel összegét.

Az első részlet befizetése a hallgatói jogviszony aktiválásának a feltétele!

A szakirányú továbbképzések olyan hallgatói, akik a bemeneti oklevelüket az SZTE-n szerezték (az SZTE alumnusai), az önköltség mértékéből 10% kedvezményt kérelmezhetnek, ami a második vagy harmadik részlet vonatkozásában érvényesíthető.

A Kar által meghatározott és **kiírt összegek befizetése a Neptunból indított tranzakcióval (Pénzügyek/befizetés rovat) vagy diákhitel engedményezéssel történhet.** A Neptunból indított tranzakcióval **bankkártyával** bármilyen kiírás rendezhető. Sikeres tranzakció esetén a befizetés **azonnal jóváíródik a Neptunban**, ezért kérjük ezt a befizetési módot és **ne a banki átutalást** alkalmazzák, mert utóbbinak 2 hetes átfutása van. **Amennyiben az önköltséget diákhitel 2-vel egyenlítik ki, a szerződéskötés előtt kérjük ellenőrizték a Neptunban az önköltség összegét.**

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a fizetési határidők be nem tartása 10 napos késedelem esetén egyrészről késedelmi díj kivetését vonja maga után, másrészről pedig az érintett hallgató nem jogosult vizsgára jelentkezni, amíg tartozását nem rendezi [Szabályzat az SZTE hallgatói által fizetendő díjakról és térítésekről, valamint a részükre nyújtható egyes támogatásokról 7. sz. melléklet, 7. § (1)-(3)].

<http://www.u-szeged.hu/egyetemrol-141002/szabalyzatok/hallgatoi-juttatasi-100210>

Önköltség-csökkentést a Kar Tanulmányi Bizottsága engedélyezhet, erre azonban csak **kivételes esetben**, és kizárólag előre nem látható pénzügyi, szociális problémák esetén van lehetőség. A kérelmet minden esetben indokolni kell és egyúttal kötelező igazolást (pl. egészségügyi, szociális stb.) csatolni.

Az önköltség/költségtérítés fizetési kedvezmény iránti kérelem a MODULO rendszerben, **Költségtérítés részletmódosítási kérvény űrlapon** adható be, **az esedékesség időpontját megelőző 15 napig**. Felhívjuk a figyelmet, hogy **az első részletre nem kérhető csökkentés!**
(A MODULO megfelelő működése érdekében a böngészőben engedélyezni kell a felugró ablakokat!)

Az SZTE-n a pénzügyeket a Hallgatói Szolgáltatói Iroda (HSZI) kezeli, bármilyen befizetéssel, kifizetéssel kapcsolatos problémával, diákhitellel kapcsolatban vagy pl. számlaigénnyelssel kérem, hozzájuk forduljanak. A bankszámlaszámot is a HSZI-n kell bejelenteni.

<https://u-szeged.hu/hszi>

e-mail: hszi@hszi.u-szeged.hu

Szeged, 2025. 07. 18.




Dr. habil. Merkovity Norbert
oktatási dékánhelyettes