



# SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM

## Állam- és Jogtudományi Kar

### DÉKÁNI HIVATALA

6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 54.

H-6701 Postafiók 454

Telefon: (36)-62/544-579

Fax: (36)-62/544-204

honlap: <http://www.juris.u-szeged.hu>

e-mail: [kalmanne.mihaly.katalin@szte.hu](mailto:kalmanne.mihaly.katalin@szte.hu)

Ügyiratszám: ÁJTK-SZTE/1753-1/2025

Előadó: Kálmánné Mihály Katalin

### TANULMÁNYI ÉRTESÍTŐ

## Környezetvédelmi szakjogász/jogi szakokleveles környezetvédelmi szakember szakirányú továbbképzési szakon tanulmányokat folytató záróvizsgázó hallgatók számára

2025/2026. tanév őszi félév

### I. A ZÁRÓVIZSGA SZABÁLYOK HATÁLYA

E tájékoztató hatálya kiterjed valamennyi Környezetvédelmi szakjogász / jogi szakokleveles környezetvédelmi szakember szakirányú továbbképzési szakon záróvizsgázó hallgatóra.

### II. A ZÁRÓVIZSGAIDŐSZAK BEOSZTÁSA

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Szakdolgozat feltöltés a szakdolgozat témaválasztó űrlapra</b>                                                                                        | 2025. november 10 - november 16.                                                                                                                                                |
| <b>Záróvizsgára jelentkezés az ÁJTK ZV jelentkezés űrlapon a Modulo-n keresztül</b><br>(szakdolgozat feltöltés, bekötött szakdolgozatot nem kell leadni) | 2025. november 18 - november 24.                                                                                                                                                |
| <b>A záróvizsga jelentkezés űrlap kitöltéséhez részletes tájékoztatót találnak a kari honlapon:</b>                                                      | <a href="http://www.juris.u-szeged.hu/karunkrol/tanulmanyi-osztaly/hallgatoi-tajekoztatok">http://www.juris.u-szeged.hu/karunkrol/tanulmanyi-osztaly/hallgatoi-tajekoztatok</a> |
| <b>A szakdolgozatvédelem és további Záróvizsga részek vizsgái:</b>                                                                                       | 2025. december 04. 8.00 óra                                                                                                                                                     |
| <b>Javító-záróvizsgára jelentkezés a Modulo-n keresztül:</b>                                                                                             | 2025. december 05. - december 09.                                                                                                                                               |
| <b>A javító-záróvizsgák időpontja:</b>                                                                                                                   | 2025. december 11.                                                                                                                                                              |
| <b>Oklevélátadó ünnepség:</b>                                                                                                                            | nincs/ postai úton                                                                                                                                                              |

### III. A ZÁRÓVIZSGÁRA JELENTKEZÉS

A záróvizsgára jelentkezés a MODULO-n keresztül történik. A záróvizsgára jelentkezett hallgatók a Tanulmányi Osztályról küldött tájékoztató értesítéseket folyamatosan megtalálják a Coospace-en a szakos szintén.

Itt hívjuk fel a figyelmet az Nftv. 50. § (5) bekezdésére, amely kimondja, hogy „**nem bocsátható záróvizsgára az a hallgató, aki a felsőoktatási intézménnyel szemben fennálló fizetési**

**kötelezettségének nem tett eleget**”. Erre tekintettel, aki a NEPTUN szerinti tartozások (költségtérítés, önköltség stb.) befizetési kötelezettségének a záróvizsga időszak kezdetét megelőző munkanapig – **2025. november 18-ig (ZV jelentkezés kezdete)** nem tesz eleget, a záróvizsgázó hallgatók névsorából törlésre kerül.

---

#### IV. A VIZSGÁK ANYAGA

---

A záróvizsgák tananyagára nézve a kari honlap Záróvizsga menüpontjában publikáltak irányadók (<http://www.juris.u-szeged.hu/oktatas/zarovizsga-informaciok/zarovizsga-informaciok>).

---

#### V. A SZÁMONKÉRÉS MÓDJA

---

A záróvizsgákat *online videókapcsolattal lebonyolítandó* záróvizsgaként tartjuk meg.

A videókapcsolatos vizsgát a Coospace rendszeren bonyolítjuk le. A technikai lebonyolítás feltételeiről és részletesebb szabályairól a későbbiekben adunk tájékoztatást.

A vizsgabizottság minden **tételsorból (5 tárgyból) kiemel egy-egy tételt (összesen 5 tétel), és tesz fel mindegyikből rövidebb kérdéseket**, amelyekre **a vizsgázónak felkészülési idő nélkül** kell válaszolnia.

*A vizsga lebonyolításának módjáról a záróvizsgára való jelentkezés lezárását követően adunk tájékoztatást.*

---

#### VI. A ZÁRÓVIZSGA RÉSZEI

---

A záróvizsga két részből áll: a szakdolgozat megvédéséből és a tényleges záróvizsgából.

##### 1. A szakdolgozat megvédése:

A szakdolgozatnak meg kell felelnie a *Szakdolgozati szabályzat* által előírt formai és tartalmi követelményeknek (a Szabályzat a kari honlapon megtekinthető és letölthető: <http://www.juris.u-szeged.hu/hallgatoknak-141118/szakdolgozat> ).

Sikertelen dolgozat esetén a pótdolgozatot a következő záróvizsga időszakra történő jelentkezést megelőzően a kijelölt határidőre lehet benyújtani.

A szakdolgozat benyújtását követően a védés napjáról és helyéről az illetékes tanszéktől/intézettől e-mailen kapnak a hallgatók értesítést. Erre tekintettel kérjük, feltétlenül ellenőrizték, hogy a NEPTUN-ban az aktuális e-mail-címük van-e feltüntetve.

##### 2. A szóbeli záróvizsga rész témakörei:

A szóbeli vizsga legalább 30 kreditpontnak megfelelő ismeretanyagot fog át a környezetgazdaságtan, a környezetvédelem és közigazgatás, a polgári jog és környezetvédelem és a nemzetközi környezetvédelmi jog valamint az Európai Unió környezetjoga tárgyából.

##### 3. A Záróvizsga eredményének számítása:

A szóbeli vizsgára adott érdemjegy, valamint a szakdolgozat védésére adott egy érdemjegy egyszerű, egész számra kerekített átlaga.

A záróvizsgák pontos napjáról és online felületéről az illetékes intézettől e-mailen kapnak a hallgatók értesítést. A záróvizsgákra történő beosztás szoros névsorrendben történik.

*A záróvizsgák letételével kapcsolatban felhívom szíves figyelmüket a felsőoktatásról szóló törvény, továbbá az SZTE Tanulmányi és Vizsgaszabályzat alábbi pontjaira:*

Nftv. 50. § (3) A hallgató a végbizonyítvány megszerzését követően bocsátható záróvizsgára. A záróvizsga a végbizonyítvány megszerzését követő vizsgaidőszakban a hallgatói jogviszony keretében, majd a hallgatói jogviszony megszűnése után, két éven belül, bármelyik vizsgaidőszakban, az érvényes képzési követelmények szerint letehető. A tanulmányi és vizsgaszabályzat a záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított második év eltelte után feltételhez kötheti. A hallgatói jogviszony megszűnését követő ötödik év eltelte után záróvizsga nem tehető.

## TVSZ

19.1. A végbizonyítvány megszerzését követően a hallgató bármikor bejelentkezhet záróvizsgára, a bejelentkezés idején hatályos képesítési követelményekre vonatkozó rendelkezések alapján.

19.2. A kar a záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított második év eltelte után feltételhez kötheti. Ezeket a feltételeket a kar a tanulmányi ügyrendjében szabályozza. A hallgatói jogviszony megszűnését követő ötödik év eltelte után záróvizsga nem tehető. Érvényes a tanulmányaikat 2012/2013-ban kezdő hallgatókra felmenő rendszerben.

19.4. A karok a hallgató számára legalább évi egyszeri lehetőséget kötelesek biztosítani a záróvizsga letételére, illetve a sikertelen záróvizsga megismétlésére. A végbizonyítványt szerzett hallgatókat hirdetményben kell értesíteni az adott év eljárási rendjéről. A kari ügyrend meghatározhatja, hogy a sikertelen záróvizsga leghamarabb a következő záróvizsga-időszakban javítható.

19.5. Záróvizsgára történő jelentkezés a tanulmányi rendszerben történik. A záróvizsgára jelentkezett hallgatók záróvizsga beosztását, valamint a végbizonyítvány feltételeinek ellenőrzését a karok végzik. A feltételek hiánya esetén, vagy a hallgató ilyen irányú kérelmére a záróvizsga beosztásból a hallgató törlésre kerül. Törlésre csak a záróvizsga megkezdését megelőzően kerülhet sor.

19.6. A záróvizsgáról történő távolmaradás – a hallgatói jogviszonyban már nem álló személyek esetén – díjfizetési kötelezettséget vonhat maga után, és ismétlése a sikertelen záróvizsga ismétlésére vonatkozó szabály (19.4. pont) szerint történhet.

---

## VII. ZÁRÓVIZSGA-HALASZTÁS

---

**A záróvizsga halasztására ugyanabban a záróvizsga időszakban nincs lehetőség.**

A záróvizsga beosztásból való **törlésre** írásbeli kérelmet a MODULO/Karközi beadási hely/Dékáni kérelemben a **vizsga napját megelőző 2. munkanap végéig** nyújthat be a hallgató. A törölt vizsga helyett ugyanabban a záróvizsga időszakban nem biztosítható új záróvizsga lehetőség.

---

## VIII. A ZÁRÓVIZSGÁN VALÓ MEG NEM JELENÉS

---

A záróvizsgán való meg nem jelenés esetén az *SZTE Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 13.4. pontja az irányadó:*

„A vizsgáról való nem engedélyezett távolmaradás elhasznált vizsgaalkalomnak minősül, mellyel a lehetséges vizsgaismétlések számát csökkenteni kell. Ilyen esetben a tanulmányi rendszer nyilvántartásába „nem jelent meg (a vizsgaalkalom beszámítása mellett)” bejegyzés kerül. A hallgató a távolmaradását, a vizsga időpontjától számított 10 naptári napon belül jogosult igazolni, amelyet a „nem jelent meg (a vizsgaalkalom nem számítandó be)” bejegyzéssel kell adminisztrálni.

Amennyiben a vizsgázó a vizsgán váratlan és menthető okból nem tud megjelenni, távolmaradását igazolási kérelemmel mentheti ki, azaz köteles az akadályoztatás beállta vagy annak tudomásra jutása után ezt írásban haladéktalanul bejelenteni a Tanulmányi Osztályon. **A meg nem jelenés igazolása a MODULO/Karközi beadási hely/Dékáni kérelemben beadott írásbeli kérelem alapján lehetséges, különösen méltányolandó esetben, egészségügyi, családi vagy kivételes egyéb okok miatt. A kérelemhez csatolni kell a halasztás okát igazoló vagy azt valószínűsítő iratokat.** Csak olyan tartalmú iratok fogadhatók el a távolmaradás igazolására, amelyekből kiderül, hogy a hallgató a

záróvizsgán nem volt képes megjelenni, illetve a záróvizsgára való felkészülése jelentős mértékben akadályoztatva volt.

Az igazolási kérelem beadására legkésőbb a mulasztott záróvizsgát követő **5 napon belül** van lehetőség, ezen túl igazolási kérelemnek helye nincs.

Igazolási kérelem híján vagy annak elutasítása esetén ugyanabban a záróvizsgaidőszakban nem biztosítható új vizsgalehetőség. Az igazolási kérelem elfogadása esetén a vizsgázó az utó-záróvizsgák időszakában tehet újabb vizsgát. Az utó-záróvizsgáról való távolmaradás esetén igazolási kérelemnek helye nincs.

Amennyiben online záróvizsgán a vizsga technikai okból megszakad, a kapcsolat pedig nem helyreállítható, az nem minősül elhasznált vizsgaalkalomnak és – legkésőbb a javító-vizsgaidőszakban – ismételhető.

## IX. A ZÁRÓVIZSGA ISMÉTLÉSE

---

Sikeres záróvizsga érdemjegyének javítására nincs lehetőség.

Sikertelen záróvizsga ismételésre lehetőség nyílhat (a hallgató írásbeli bejelentkezése alapján):

- a sikertelen záróvizsgával azonos vizsgaidőszakban a meghirdetett javító-záróvizsga napon. **(A pontos beosztásról az értesítés kizárólag e-mail-ben kerül kiküldésre!)**
- másik záróvizsga-időszakban.

### 1. Azonos záróvizsga-időszakban

Sikertelen záróvizsga ismételésre *azonos vizsgaidőszakon* belül az alábbi, együttesen fennálló feltételek esetén nyílik lehetőség:

- az adott vizsgaidőszakban az adott záróvizsga témából sikertelenül vizsgázott a hallgató (e szempontból sikertelen vizsgának számít az igazolatlanul mulasztott vizsga is),
- minden egyéb záróvizsga-kötelezettségét már teljesítette, és
- vizsgaismétlés azonos vizsgaidőszakon belül csak az e célra fenntartott javító vizsga-időszakban lehetséges.

### 2. Másik záróvizsga-időszakban

A fenti feltételek hiányában záróvizsga ismételésre csak másik rendes záróvizsga-időszakban van lehetőség, amennyiben annak feltételei egyébként fennállnak.

## X. A ZÁRÓVIZSGA-ISMÉTLÉSEK SZÁMBELI KORLÁTAI

---

A hallgató a szóbeli záróvizsgát egy témakörből az ötéves időszakon belül minden záróvizsga időszakban egyszer ismételheti.

Az ismétlések lehetősége csak akkor biztosított, ha a hallgató záróvizsga-időbeosztása ezt lehetővé teszi az ötéves időszakon belül, és az ismétlés egyéb feltételei is fennállnak.

*Az ismételt záróvizsga* kapcsán az Nftv. 50. § (3) bekezdése az irányadó:

(...) „A záróvizsga a végbizonyítvány megszerzését követő vizsgaidőszakban a hallgatói jogviszony keretében, majd a hallgatói jogviszony megszűnése után, két éven belül, bármelyik vizsgaidőszakban, az érvényes képzési követelmények szerint letelhető. A tanulmányi és vizsgaszabályzat a záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított második év eltelte után feltételhez kötheti. A hallgatói jogviszony megszűnését követő ötödik év eltelte után záróvizsga nem tehető.”

## **XI. AZ OKLEVÉL MINŐSÍTÉSE**

---

Az oklevél minősítése a szóbeli záróvizsgatárgyak átlag eredményének, valamint a szakdolgozat védés eredményének egész számra kerekített átlaga.

## **XII. AZ OKLEVELEK ÁTADÁSA**

---

Azon hallgatók, akik sikeres záróvizsgát tettek, oklevelüket 2025 decemberében postai úton vehetik át.

Szeged, 2025.október 1.

Dr. habil. Merkovity Norbert s.k.  
oktatási dékánhelyettes