

SZTE Állam- és Jogtudományi Kar
Kodifikációs szakjogász szakirányú továbbképzés képzési terve

1. A végzettség megszerzésének alapfeltételei

1.1 A kodifikációs szakjogász végzettség megszerzésének alapfeltételei:

- a képzési tervben meghatározottak szerint 60 kredit megszerzése
- szakdolgozat megvédése
- záróvizsga sikeres teljesítése

1.2 A végzettség megszerzésének módjára, további feltételeire ezen képzési terv mellett irányadóak: a képzésre vonatkozó képesítési követelmények, a mindenkori, hatályos, vonatkozó egyéb jogszabályok [különös tekintettel a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényre], a Szegedi Tudományegyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata, illetve egyéb szabályzatai, valamint az Állam- és Jogtudományi Kar egyéb szabályzatai.

2. Kreditek megszerzése és azok forrásai

A kreditek megszerzése A képzési tervnél a 60 kreditet az alábbiak szerint, a megjelölt forrásokból kell megszerezni.

Alapozó ismeretek: Elméleti és normatív alapok (7 kredit). Ennek keretében a program résztvevői megismerik a jogalkotásra vonatkozó jogszabályokat, dogmatikai alapokat, valamint a jogalkotás integritására vonatkozó ismereteket.

Kapcsolódó tárgyak: Kodifikáció elméleti és jogszabályi alapjai (3), Integritás és integritásmenedzsment a kodifikáció területén (4).

Kodifikáció előkészítése (8 kredit): Ennek keretében a program résztvevői megismerik a jogszabály dogmatikai konstruálását és a jogalkotás tervezését.

Kapcsolódó tárgyak: Jogszabály dogmatikai konstruálása (5), Jogalkotás tervezése (3).

Specifikus ismeretek (30 kredit): A program résztvevői megismerik a jogszabályszerkesztés menetét, külön kitérve a parlamenti jogalkotásra és a helyi önkormányzati jogalkotás specialitásaira. A képzés bemutatja a jogalkotás (közigazgatási) bírósági és alkotmánybírósági felülvizsgálatát. A kurzus külön tárgyak keretében tér ki a jogalkotás nemzetközi és uniós jogi vonatkozásaira.

Kapcsolódó tárgyak: Uniós eredetű jogalkotás elmélete és gyakorlata (7), Kormányzati és parlamenti jogalkotás (3), Nemzetközi és uniós kötelezettségek a jogalkotásban (5), Közigazgatási és alkotmányos felülvizsgálat (5), Helyi jogalkotás és törvényességi ellenőrzése (3), Jogszabály-szerkesztési szabályok (7).

Gyakorlati ismeretek (15 kredit): Ennek keretében a program résztvevői megismerik a jogforrási kollíziók feloldásának módszereit és jogeseteket oldanak meg. A képzés bemutatja az integrált jogalkotási rendszert.

Kapcsolódó tárgyak: Jogforrástani esetek (7), Jogi kollíziók feloldása (4), Integrált jogalkotási rendszer (4).

Szakdolgozat: 0 kredit

KODIFIKÁCIÓS SZAKJOGÁSZ KÉPZÉS – KOMPETENCIA MÁTRIX A KKK ALAPJÁN	
Az előírt kimeneti szakmai kompetenciák és a megszerzésüket biztosító ismeretkörök, tantárgyak egymáshoz rendelése, áttekintő összegzése	
kialakítandó szakmai kompetenciák (KKK szerinti tudás, képesség, attitűd, autonómia és felelősség)	ismeretkörök/ tantárgyak
Elsajátítandó kompetenciák: Általános kompetenciák: probléma-felismerési és problémakezelési, megoldási készség; tárgyalási és kommunikációs képesség, a felmerült probléma áttekintésének és megszerzett ismeretek alapján komplex megoldására való készség fejlesztése. Szakmai kompetenciák: a jogalkotás és jogértelmezés gyakorlati problémáinak a feltárása, a lehetséges megoldások megtalálása és a jó gyakorlatok megismerése. Cél, hogy a programban résztvevők megismerjék a kodifikáció folyamatát a jogalkotás tervezésétől kezdve a jogszabályszerkesztés részletkérdéséig. További célkitűzés annak megismertetése, hogy a hatósági és bírói jogalkalmazás során hogyan kezelhetők jogforrástani kérdések (pl. szabályozási átmenet, hatályosság megítélése, nemzetközi és belső jogszabályok viszonyának rendezése). A képzés tematikája e célokhoz igazodik: szerepeltet elméleti és jogszabályi (normatív), a kodifikáció előkészítésére, a jogszabályszerkesztésre és a jogértelmezésre vonatkozó ismereteket, továbbá elemzi a vonatkozó esetjogot. a) tudása (tudáselemek, megszerezhető ismeretek): A szak elvégzését követően a kodifikációs szakjogász ismeri – A jogalkotás elméleti és jogszabályi alapjait, ezen belül különösen ○ az Alaptörvény és a Jat. jogalkotásra vonatkozó rendelkezéseit; ○ a jogi szabályozás, önszabályozás és társszabályozás alkalmazási körét; ○ a jogszabályok érvényességének, hatályosságának és alkalmazhatóságának feltételeit. – A jogalkotás tervezésének és kivitelezésének folyamatát, ezen belül ○ a jogalkotás tervezését és előkészítését; ○ a kormányzati jogalkotás menetének rendjét; ○ az önkormányzati jogalkotás sajátosságait; ○ a jogalkotási hatásvizsgálati mechanizmusát; ○ a jogszabályszerkesztés standardjait. – A nemzetközi és uniós jog érvényesülésének a szabályait; – A jogalkalmazás és jogértelmezés jogforrástanra visszavezethető kihívásait és az azokra adható válaszokat.	– Jogszabály dogmatikai konstruálása – Kodifikáció elméleti és jogszabályi alapjai – Uniós eredetű jogalkotás elmélete és gyakorlata – Jogalkotás tervezése – Kormányzati és parlamenti jogalkotás – Nemzetközi és uniós kötelezettségek a jogalkotásban

b) képességei A szak elvégzését követően a kodifikációs szakjogász képes: – előkészíteni a jogalkotással kapcsolatos szakmai döntéseket; – központi vagy helyi szinten jogszabályt szerkeszteni; – esetleges normakollíziót feloldani; – a joggyakorlatban felmerülő jogforrástani problémákat felismerni és a lehetséges megoldást megtalálni. c) Attitűd A kodifikációs szakjogásztól elvárt szakmai attitűd: – a jogforrástani problémák felismerési készsége; – a jogforrások strukturált ismerete, a felmerülő kérdések rendszerezett elhelyezésének képessége; – nyitottság többféle megközelítési mód alkalmazására; – gyakorlatias, problémacentrikus hozzáállás. d) Autonómia és felelősség A kodifikációs szakon végzettek – önállóan végzik munkájukat a jogalkotás és jogalkalmazás területén; – átlátják a jogalkotás folyamatát, annak egyes elemeit önállóan elő tudják készíteni, illetve meg tudják valósítani; – felelősen készítik elő a kodifikációval kapcsolatos szakmai döntéseket; – felismernek és megoldanak jogforrástani problémákat.	– Közigazgatási és alkotmányos felülvizsgálat – Jogforrástani esetek – Jogi kollíziók feloldása – Integrált jogalkotási rendszer – Helyi jogalkotás és törvényességi ellenőrzése – Jogszabály-szerkesztési szabályok – Integritás és integritásmenedzsment a kodifikáció területén
--	--

2. Záróvizsga

2.1 A záróvizsgák előtanulmányi feltétele (a záróvizsgára bocsátás feltételei):

- 60 kredit megszerzése a jelen képzési tervben foglaltak szerint

2.2 A záróvizsgára bocsátás feltétele a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése. Végbizonyítványt a felsőoktatási intézmény annak a hallgatónak állít ki, aki a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket teljesítette, és az előírt krediteket megszerezte.

2.3 A záróvizsga részei:

1. szakdolgozat (diplomamunka) megvédése;
2. gyakorlati záróvizsga. A gyakorlati záróvizsga témakörei:
 - Jogszabály dogmatikai konsturálása;
 - Nemzetközi és uniós kötelezettségek a jogalkotásban;
 - Helyi jogalkotás és törvényességi ellenőrzése

2.4 A záróvizsga eredménye:

A záróvizsga minden egyes részét legalább elégséges (2) eredménnyel szükséges teljesíteni ahhoz, hogy a hallgató az oklevél megszerzésére jogosult legyen. Az egyes vizsgarészek eredményeinek számtani átlaga alapján kerül kiszámításra a kerekítés szabályai szerint az oklevél minősítése.

3. Nyelvvizsgakövetelmény

Nincs nyelvvizsgakövetelmény.